

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Województwa Mazowieckiego
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Stowarzyszenie Być i Życ , Forma prawna: Stowarzyszenie Rejestrowe , Numer Krs: 0000510693 , Kod pocztowy: 08-300 , Poczta: Sokołów Podlaski , Miejscowość: Sokołów Podlaski , Ulica: Kosowska , Numer posesji: 83 , Województwo: mazowieckie , Powiat: sokołowski , Gmina: m. Sokołów Podlaski , Strona www: , Adres e-mail: stowarzyszeniebycizyc@gmail.com , Numer telefonu: 505530397 ,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Lidia Piotrowska Adres e-mail: stowarzyszeniebycizyc@gmail.com Telefon: 505530397

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Integracyjny turniej boccia			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	01.05.2025	Data zakończenia	30.06.2025

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
--

Opis zadania

Oferent wraz z partnerem nieformalnym – Środowiskowym Domem Samopomocy organizuje integracyjny turniej w boccia o charakterze sportowym dla dorosłych osób niepełnosprawnych uczęszczających do Środowiskowego Domu Samopomocy - placówki zajmującej się terapią zajęciową i rehabilitacją tych osób - planujemy 60 osób - mieszkańców województwa mazowieckiego.

Beneficjenci wezmą udział w turnieju boccia. Po zakończeniu zawodów rozdane zostaną nagrody indywidualne. Impreza odbędzie się w maju/czerwcu 2025.

Do gry zawodnicy wykorzystują bile wypełnione granulatem - jedną białą oraz po sześć bil czerwonych i niebieskich. Zawodnicy będąc w pozycji siedzącej wprowadzają bile do gry poprzez rzucenie (ręką lub nogą), kopnięcie lub wykonują rzut korzystając ze sprzętu wspomagającego oraz pomocy asystenta. Grę rozpoczyna zawodnik, który po losowaniu wybrał bile czerwone wyrzucając jako pierwszą bilę białą („Jack”-a) a następnie pierwszą swoją bilę czerwoną. Następny rzut należy do przeciwnika. Kolejny ruch należy do zawodnika, którego bila znajduje się dalej od bili białej. Zawodnicy wyrzucając swoją bilę mogą przesuwając lub odbijając się od każdej bili znajdującej się na boisku. Celem każdego z zawodników jest umieszczenie swoich bill jak najbliżej bili białej. Po wyrzuceniu wszystkich bill kończy się runda. Sędzia dokonuje pomiaru odległości i ogłasza wynik, który jest sumą ilości bill jednego koloru, znajdujących się najbliżej bili białej. Mecz składa się z czterech (gry indywidualne oraz pary) lub sześciu (gra drużynowa) rund.

Zawodnikom zostanie zapewniony posiłek i poczęstunek regeneracyjny, woda oraz napoje. Nad sprawnym przeprowadzeniem imprezy czuwać będzie obsługa techniczna/sędziowska i medyczna.

Osoby niepełnosprawne dzięki placówkom wychodzą na zewnątrz swoich domów, są bardziej aktywni w swoim środowisku lokalnym i tego rodzaju spotkania o charakterze sportowym umożliwiają im również rozwijać swoją aktywność sportową i korzystać z integracji z innymi placówkami na terenie województwa mazowieckiego. Swoje umiejętności, zdolności mogą zaprezentować podczas zorganizowanych spotkań co pozwoli im na podniesienie swojej samooceny, da uczestnikom poczucie sukcesu, zadowolenie oraz przyczyni się do poprawy kontaktów społecznych, niesie ze sobą naukę przyjmowania również porażki i motywację do pokonywania trudności w codziennym życiu. Większość osób nie posiada środków finansowych by w pełni korzystać ze spotkań i imprez o charakterze sportowym, gdyż utrzymują się z rent. Ta inicjatywa pozwoli im na bycie pełnosprawnymi członkami społeczności. Celami realizacji zadania jest: - promowanie oraz wspieranie rozwoju sportu oraz kultury fizycznej wśród mieszkańców Mazowsza; - promocja zdrowego stylu życia poprzez organizację atrakcyjnych przedsięwzięć sportowo-rekreacyjnych; - rozwój i podnoszenie umiejętności sportowych, w szczególności poprzez rywalizację sportową dzieci, młodzieży i dorosłych. -upowszechnianiu sportu i kultury fizycznej poprawa kondycji fizycznej - wspomaganie nawiązywania i utrzymywania lepszych stosunków społecznych - aktywizacja beneficjentów, wyrabianie potrzeby aktywności fizycznej - wyrabianie wytrwałości w pokonywaniu zmęczenia i słabości - upowszechnianie zasady fair play w sporcie i życiu. Sposobem realizacji celów będzie zorganizowanie spotkania o charakterze sportowym.

Grupa odbiorców zadania - Działania są skierowane do dorosłych osób niepełnosprawnych uczęszczających do placówek zajmujących się prowadzeniem terapii zajęciowej z terenu woj. Mazowieckiego. W spotkaniach wezmą udział również osoby bezpośrednio związane z osobami niepełnosprawnymi: pracownicy placówek, rodzina, opiekunowie i wolontariusze. Rekrutacja oparta będzie na pracownikach wnioskodawcy. Odbędą się bezpośrednie spotkania i rozmowy. Beneficjenci chcący wziąć udział w projekcie będą wypełniać zgłoszenia i deklarację uczestnictwa. Wnioskodawca przygotowuje wszelkie niezbędne dokumenty rekrutacyjne. W rekrutacji uczestników

projektu zostanie przyjęta zasada niedyskryminowania ich ze względu na płeć, wyznanie, miejsce zamieszkania i wykształcenie. Udział beneficjentów w zadaniu zostanie udokumentowany poprzez stworzenie list obecności na imprezie. Oferent nie wyklucza udziału w zadaniu osób z niepełnosprawnościami. Ryzykiem w zadaniu będzie potencjalne wydarzenie, które może wpłynąć na opóźnienie projektu, zwiększenie kosztów lub w inny sposób na niekorzyść projektu. Należy podkreślić, iż ryzyko dla projektu to specyficzne wydarzenia, które pojawiając się mogą nie tylko utrudnić, ale również wstrzymać pomyślnie zakończenie projektu. Jeśli chodzi o osoby niepełnosprawne, które często są zamknięte w swoim świecie, nie chcą oni współpracować z osobami którymi nie znają, dlatego też przyjadą na przegląd z opiekunami, z którymi czują się bezpiecznie. Czynnikiem ryzyka w zadaniu mogą być ponadto: - niespodziewane (losowe) braki kadrowe (np. choroba, niedysponowanie) - przeciwdziałaniem będzie zastępstwo osobą o takich samych kwalifikacjach.

Realizując zadanie stowarzyszenie nie będzie pobierało opat od beneficjentów, nie uzyska także przychodów z racji jego realizowania.

Dostępność dla osób z niepełnosprawnościami: Dokonując wyboru sposobu zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, Stowarzyszenie Być i Żyć przeanalizowało trzy zakresy wskazane w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2022 r. poz. 2240), zwanej dalej „ustawą o zapewnianiu dostępności”, tj.: a) w zakresie dostępności architektonicznej zapewnimy: - wolne od barier poziomych i pionowych przestrzenie komunikacyjne budynków, w których realizowane będzie zadanie publiczne, - instalację urządzeń lub zastosowanie środków technicznych i rozwiązań architektonicznych w budynku, które umożliwiają dostęp do pomieszczeń, w których realizowane będzie zadanie publiczne z wyłączeniem pomieszczeń technicznych, - informację o rozkładzie pomieszczeń w budynku, w którym jest realizowane zadanie publiczne, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy, - wstęp do budynku, gdzie realizowane będzie zadanie publiczne, osobie korzystającej z psa asystującego, - osobom ze szczególnymi potrzebami możliwość ewakuacji lub uratowania w inny sposób z miejsca, gdzie realizowane będzie zadanie publiczne; b) w zakresie dostępności cyfrowej zapewnimy: - stronę internetową lub aplikację mobilną stworzoną na potrzeby realizacji zadania publicznego, a także treści wykorzystywane do realizacji lub promocji tego zadania zamieszczane na istniejącej stronie Oferenta i jego profilach społecznościowych, będą dostępne cyfrowo, czyli będą spełniały zasady funkcjonalności, kompatybilności, postrzegalności i zrozumiałości przez spełnianie wymagań określonych w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 82 i 511). Oznacza to, że będą one zgodne ze Standardem WCAG 2.1, czyli Web Content Accessibility Guidelines, który zawiera zbiór zasad, jakimi powinni kierować się twórcy stron internetowych, aby przygotowane przez nich strony były maksymalnie dostępne dla osób z różnymi niepełnosprawnościami, - wszystkie treści cyfrowe opracowywane w ramach zadania i publikowane w Internecie, jak np. zdjęcia, pliki graficzne, filmy, plakaty, dokumenty rekrutacyjne, poradniki, webinary itp. będą dostępne cyfrowo; c) w zakresie dostępności informacyjno-komunikacyjnej zapewnimy: - obsługę, w ramach realizacji zadania publicznego, z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się o których mowa w art. 3 pkt 5 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (Dz. U. z 2023 r. poz. 20), tj. w szczególności poczty elektronicznej, SMS, MMS, komunikatorów internetowych, strony internetowej lub poprzez wykorzystanie zdalnego dostępu online do usługi tłumacza przez strony internetowe i aplikacje, - instalację urządzeń lub innych środków technicznych do obsługi osób słabosłyszących w ramach zadania publicznego, w szczególności pętli indukcyjnej, systemu FM lub urządzeń opartych o inne

technologie, których celem jest wspomaganie słyszenia, - podanie na stronie internetowej podmiotu informacji o realizacji zadania publicznego w postaci elektronicznego pliku zawierającego tekst odczytywalny maszynowo, nagrania treści w polskim języku migowym, informacji w tekście łatwym do czytania i rozumienia, - na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami, w ramach realizowanego zadania publicznego, komunikacji ze Stowarzyszeniem w formie określonej w tym wniosku. Nie ma żadnych przeciwności w tym aby osoba ze szczególną potrzebą mogła wziąć udział w wydarzeniu. Ewentualne bariery w poszczególnych obszarach dostępności będą likwidowane poprzez zmianie organizacyjnej obsługi klientów – przeniesieniu jej do pomieszczenia na parterze do którego nie prowadzą schody, zapewnianiu osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia innej osoby (np. pomoc przy wejściu na piętro, pomoc w komunikacji). Obiekt, w którym odbywało się będzie zadanie zobowiązuje się zapewnić dostępność Biuletynu Informacji Publicznej zgodnie z ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.

Miejsce realizacji

Środowiskowy Dom Samopomocy, ul. Kosowska 83, Sokołów Podlaski, Sala sportowa przy Zespole Oświatowym w Grochowiu lub sala gimnastyczna Szkoły Salezjańskiej ul. Sadowa 2, Sokołów Podlaski

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
zorganizowanie zawodów sportowych dla 60 osób	1 zawody, 60 osób	listy obecności, zdjęcia
zakup 20 zestawów nagród indywidualnych	20	listy odbioru, zdjęcia

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Oferent podejmuje wiele działań wraz z innymi organizacjami i placówkami na rzecz osób niepełnosprawnych, seniorów. Celem naszych działań jest zapobieganie wykluczeniu społecznemu, aktywizacja i usamodzielnianie tych osób, poprawa sprawności fizycznej, upowszechnianie sportu. Środowiskowy Dom Samopomocy w Sokołowie Podlaskim na co dzień prowadzi terapię dla osób z niepełnosprawnościami, które to osoby są między innymi adresatami zadania. Poprzez terapię wzmacnia ich poczucie własnej wartości, pomaga w zaspokajaniu potrzeb, przezwyciężać trudności na co dzień, wspierają i umożliwiają rozwijanie zainteresowań przez te osoby. Podejmując działania projektowe wnioskodawca buduje sieć oparcia i wspiera integrację środowisk osób niepełnosprawnych, ich opiekunów i społeczności lokalnych. Stwarzanie możliwości udziału w zadaniach kulturalnych powoduje to, że te osoby czują się pełnoprawnymi członkami lokalnych społeczności, budują swój pozytywny wizerunek w społeczeństwie.

Działania jakie są podejmowane to imprezy kulturalno- rozrywkowe i artystyczne, warsztaty.

Działania edukacyjne, zawody i imprezy sportowe, powodują że mimo trudności jakie niesie ze sobą niepełnosprawność i choroba osoby z zaburzeniami psychicznymi chętnie korzystają z dóbr kultury i odwiedzają instytucje i organizacje na co dzień. Współpraca z placówkami i organizacjami również powoduje oszczędność kosztów, gdyż każda z nich ma pracowników wykwalifikowanych w swoich dziedzinach, którzy nieodpłatnie w ramach działań swoich placówek dzielą się wiedzą i doświadczeniem.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

W ostatnich latach brało udział lub zorganizowało:

- Turniej dużych piłek - 2024 - zawody sportowe w piłkę nożną dla osób niepełnosprawnych
- Integracyjny Turniej Trzech Piłek, organizowane od 2015r, (zawody sportowe dla osób niepełnosprawnych) składający się z cyklu 3 turniejów (piłki nożnej, tenisa stołowego, plażowej piłki siatkowej lub boccia). Impreza dla osób niepełnosprawnych, podopiecznych placówek zajmujących się osobami niepełnosprawnymi - impreza cykliczna, dotowana przez Samorząd Województwa Mazowieckiego, w 2022r. skontrolowana pod względem prawidłowości rozliczenia i przeprowadzenia, z pozytywnym protokołem pokontrolnym.
- Razem na Sportowo 2023 - zawody w kręgle dla terapeutów i instruktorów placówek zajmujących się osobami z niepełnosprawnościami, zadanie dotowane.
- Spartakiada dla osób niepełnosprawnych - zabawy rekreacyjno sportowe dla osób z niepełnosprawnościami - zadanie dotowane
- towarzyski mecz w piłkę nożną - uczestnicy stowarzyszenia brali udział w meczu towarzyskim w piłkę nożną z zaprzyjaźnionym i placówkami
- Integracyjne Sokołowskie Spotkania Muzyczno Taneczne (przeeglądy piosenek, impreza kulturalna), organizowana cyklicznie od 15 lat, początkowo organizowana przez Środowiskowy Dom Samopomocy, potem z chwilą powstania stowarzyszenia to ono przejęło organizację imprezy (przeegląd artystyczny dla osób niepełnosprawnych, ze specjalnymi potrzebami, połączony z piknikiem integracyjnym)
- Rekreacja, rywalizacja, integracja – cykl spotkań sportowych dla osób niepełnosprawnych. Ponadto podczas całej swej działalności stowarzyszenie ściśle współpracuje ze Środowiskowym Domem Samopomocy w Sokołowie Podlaskim organizując imprezy dla osób niepełnosprawnych i ich rodzin (imprezy kulturalne, sportowe i in.).
- 2022, 2023, 2024 - Jazda na kręgle – członkowie stowarzyszenia brali udział w zawodach na kręgielni, impreza dla osób niepełnosprawnych i ich otoczenia

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Stowarzyszenie posiada potrzebną do realizacji zadania wykwalifikowaną kadre - zostanie powołany zespół obsługujący zadanie: obsługa medyczna, techniczna/sędziowska oraz biurowa.

Kadra realizująca posiada niezbędne kwalifikacje potrzebne do wykonania zadania oraz doświadczenie w pracy z osobami niepełnosprawnymi. Osoby te są członkami stowarzyszenia oraz pracownikami Środowiskowego Domu Samopomocy w Sokołowie Podlaskim, którzy od wielu lat biorą udział w realizacji zadań na rzecz w/w osób.

- Koordynator zadania – od wielu lat pracuje na rzecz dzieci, młodzieży, osób niepełnosprawnych, przeprowadza i pomaga w rozliczaniu zadań dotowanych. Do jego zadań będzie należało:

zwoływanie zebrań organizacyjnych, wyznaczanie osób do zadań merytorycznych w projekcie lub ustalanie kryteriów wyboru tych osób i nadzorowanie ich wyboru, dokonywanie podziału zadań merytorycznych między poszczególne osoby, weryfikowanie pod względem merytorycznym realizowanych i zrealizowanych prac, zwoływanie spotkań roboczych zespołu projektowego - w miarę potrzeb, koordynacja, monitoring oraz kontrola działań związanych z realizacją zadania, nadzór nad procesem ewaluacji projektu, nadzór nad prawidłowym archiwizowaniem dokumentacji projektu, zakup niezbędnych materiałów, pomoc w przygotowaniu spotkań, przygotowanie szczegółowego planu wycieczki, czuwanie nad bezpiecznym przeprowadzeniem zadania. Zostanie z nią podpisane porozumienie o wolontariacie.

- Obsługę sędziowską/techniczną osoby biorące udział w tego typu przedsięwzięciach od kilku lat. Jej zadaniem będzie rekrutacja uczestników, zakup niezbędnych materiałów, przygotowanie poczęstunku dla uczestników zadania, prace porządkowe po imprezie oraz sędziowanie podczas imprezy, przygotowanie regulaminów zawodów.

- Obsługę medyczną - pielęgniarka z dyplomem, od ponad 20 lat pracująca zawodowo. Ścisłe współpracuje ze stowarzyszeniem przy organizacji imprez.

- Obsługą biurową zajmować się będzie osoba mająca doświadczenie w realizacji i rozliczaniu zadań finansowanych ze środków publicznych, wieloletni członek stowarzyszenia, sporządzająca dokumentację konkursową i zadaniową przedsięwzięć dofinansowanych z budżetu państwa. W ramach realizacji zadania zostanie podpisana umowa z obsługą biurową. Do jej zadań będzie należało: sporządzenie dokumentów niezbędnych do realizacji zadania (np. list obecności, umów, porozumień o wolontariacie), sporządzenie raportu z ewaluacji, sporządzenie sprawozdania merytorycznego. Obsługa biurowa posiada szereg ukończonych kursów i szkoleń z zakresu działań w stowarzyszeniach, np. Kursy e-learningowe zorganizowane w ramach projektu „E-learning dla NGOs”. Kursy obejmowały: podstawowe zasady pisania wniosków, tworzenie budżetu i harmonogramu projektu, księgowość w organizacjach pozarządowych, prawo zamówień publicznych, aspekty prawne pozyskiwania funduszy.

- Przy realizacji zadania będą pracowali także wolontariusze - praca społeczna członków stowarzyszenia - będą pomagać w przygotowaniu imprezy, będą łącznikami uczestników z organizatorami, przewodnikami po terenie imprezy dla osób nie znających budynków w których odbywała się będzie impreza, będą pomagać w przeprowadzeniu zadania, pomagać w porządkowaniu terenu.

Zasobem rzeczowym w realizacji zadania będzie budynek ŚDS. Środowiskowy Dom Samopomocy jest budynkiem dwukondygnacyjnym, posiadający windę zewnętrzną, umożliwiającą przemieszczanie się interesantów na parter i piętro. Winda dostępna dla osób poruszających się na wózkach. Na parterze usytuowane są pomieszczenia do zajęć terapeutycznych. Na piętrze: pokój kierownika, terapeutów, administracyjny oraz sale zajęciowe. Klatka schodowa umożliwia swobodne przemieszczanie się.

Dom bez barier architektonicznych, dysponuje dobrą bazą lokalową do przeprowadzenia warsztatów. Przy wejściu głównym do budynku znajduje się podjazd dla wózków. Wewnątrz budynku znajdują się udogodnienia dla osób ze specjalnymi potrzebami, m.in. szerokie drzwi do łazienki, uchwyty przy toaletach. Dom jest wyposażony w nowe meble i urządzenia niezbędne do funkcjonowania codziennego oraz nowy piec do wypalania ceramiki (będzie wykorzystany podczas warsztatów).

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	nagrody (20 nagród po 190zł)	3 800,00		
2.	sprzęt do organizacji zawodów (w tym taśmy do wyklejenia boiska)	300,00		
3.	woda, napoje, kawa, herbata, cukier dla uczestników zadania	400,00		
4.	posiłek regeneracyjny, poczęstunek (60 osób x 45zł)	2 700,00		
5.	koordynator	600,00		
6.	obsługa biurowa	500,00		
7.	obsługa medyczna	400,00		
8.	obsługa techniczna/sędziowska (2 osoby po 500 zł)	1 000,00		
9.	materiały promocyjne z logo	200,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		9 900,00	9 900,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;

- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
.....

.....
.....

.....
.....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Wypis z ewidencji stowarzyszeń (*fakultatywny*)
2. Statut (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.